



Intensivtraining Projektmanagement „One Day“

Ziele des Trainings

Das Training vermittelt in überschaubaren Lernschritten und Arbeitseinheiten die grundlegenden Kenntnisse und Methoden zum erfolgreichen Management von Projekten. Eingesetzt werden einfache, aber wirkungsvolle Arbeitstechniken, eine praxiserprobte Arbeitsmappe in Excel und eine praxisbezogene Fallstudie. Es besteht auch die Möglichkeit ein Projekt der Teilnehmer hierfür zu nutzen. Die Teilnehmer werden befähigt, ein Projekt aufzusetzen, durchzuführen und geregelt abzuschließen.

Voraussetzungen: Keine

Beschreibung

Warum Projektmanagement?

Grundlagen und Grundbegriffe des Projektmanagements

Projektziele, Projektergebnis und Nutzen

Business Case

Projektorganisation

Stakeholdermanagement

Vorgehensmodelle (klassisch und agil)

Strukturierung von Projekten

Planung von Projekten

Freigabe/ Genehmigung von Projekten

Erstellung Projektdokumentation, Projektablage

Management von Risiken und Chancen

Umgang mit Änderungen im Projekt

Status von Projekten

Aufgabenmanagement

Zielerreichung

Abschluss von Projekten

Projektcontrolling

Portfoliomanagement

Aktuelle Entwicklungen und Anforderungen für Projekte

Informationen zum Training

Dauer: 1 Tag

Preis: Nach Vereinbarung.

Termine: Nach Vereinbarung.

Ort: Nach Vereinbarung.

Kleingruppen bis maximal 4 Personen oder Einzelunterricht. Gerne auch Firmenkurse

Schlüsselbegriffe: Projektmanagement, Intensivtraining
